

Na temelju članka 32. Društvenog ugovora o preoblikovanju Komunalnog poduzeća „Univerzal, javnog poduzeća Đakovo u društvo s ograničenom odgovornošću, i usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa Zakonom o trgovačkim društvima, članka 10. Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i članka 23. Pravilnika o radu, direktor raspisuje

## **JAVNI POZIV za zapošljavanje**

**putem potpore za zapošljavanje osoba uključenih u program POSAO+  
za slijedeće radno mjesto:**

### **1. Blagajnik – jedan izvršitelj**

Uvjeti:

Prijaviti se mogu osobe prijavljene u evidenciji nezaposlenih osoba koju vodi Hrvatski zavod za zapošljavanje:

- koje nisu bile zaposlene duže od 12 mjeseci i prijavljene su u Evidenciju kontinuirano unazad 12 mjeseci od podnošenja zahtjeva,
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomije odnosno viša ili visoka stručna sprema ekonomske struke stečena prema ranijim propisima.
- završena srednja škola u četverogodišnjem trajanju – ekonomski smjer
- temeljna informatička osposobljenost i vještine

U prijavi na Javni poziv kandidati/kinje trebaju navesti osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, e-mail adresu), radno mjesto na koje se prijavljuju te sve tražene priloge. **Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.**

Uz prijavu kandidati/kinje obvezni su dostaviti sljedeće priloge i dokaze o ispunjavanju uvjeta:

**Pisanoj prijavi** na javni poziv potrebno je priložiti:

1. preslika osobne iskaznice ili uvjerenja o državljanstvu,
2. uvjerenje o trajanju nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje,
3. elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima iz matične evidencije (ne stariji od 30 dana).
4. presliku svjedodžbe završene srednje škole ili diplome završenog studija.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom pozivu.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Nakon utvrđivanja koji od kandidata/kinje ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog poziva, za kandidate/kinje prijavljene na javni poziv koji su podnijeli pravovremenu i urednu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete, provest će se razgovor (intervju).

Kandidati/kinje će na razgovor (intervju) biti pozvani telefonskim putem.

Ako kandidat/kinja ne pristupi razgovoru (intervjuu), smatrat će se da je povukao/la prijavu na javni poziv.

Obavijest o izboru i poziv na potpisivanje ugovora bit će dostavljeni samo izabranom kandidatu/kinji.

S izabranim kandidatom/kinjom zaključuje se pisani ugovor u kojemu se utvrđuju radno mjesto za čije se poslove provodi javni poziv, trajanje ugovora, međusobna prava, obveze i odgovornosti ugovornih strana.

Prijave se podnose u zatvorenoj omotnici u roku od **osam (8) radnih dana** od dana objave Javnog poziva na adresu Društva:

**Univerzal d.o.o. za komunalne djelatnosti, Vladimira Nazora 68, 31 400 Đakovo,**  
s naznakom "**Za Javni poziv za zapošljavanje u Univerzalu d.o.o.**" - ne otvaraj

Prijavom na javni poziv kandidati daju privolu da Univerzal kao voditelj obrade osobnih podataka smije obrađivati njihove podatke isključivo u svrhu provedbe postupka u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom pozivu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Za Univerzal d.o.o.  
Direktor  
Stjepan Ripić



KLASA: 100-01/24-01-2  
URBROJ: 2121-29-99-24-2  
BROJ: 446/2-2024



**UNIVERZAL**  
d.o.o. ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI  
V. NAZORA 68 OIB 34319609112  
UPRAVA

U Đakovu, 9. srpnja 2024. godine