

OBAVIJEST O ISHODU JAVNOG POZIVA ZA ZAPOŠLJAVANJE

putem potpore za zapošljavanje osoba uključenih u program POSAO+ za radno mjesto:

Pomoćni radnik – jedan izvršitelj

Nakon provedenog javnog poziva u radni je odnos na određeno vrijeme u trajanju od jedne (1) godine primljen **Mario Petrić**. Uvidom u zaprimljenu dokumentaciju kandidata utvrđeno je da odabrani kandidat ispunjava uvjete iz javnog poziva, što je pozitivnom ocjenom potvrđeno i od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (HZZ).

Đakovo, 29. ožujka 2024. god.

KLASA: 100-01/24-01-1
URBROJ: 2121-29-99-24-5
BROJ: 166/7-2024



Na temelju članka 32. Društvenog ugovora o preoblikovanju Komunalnog poduzeća „Univerzal,, javnog poduzeća Đakovo u društvo s ograničenom odgovornošću, i usklađenju općih akata i temeljnog kapitala sa Zakonom o trgovačkim društvima, članka 10. Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i članka 23. Pravilnika o radu, direktor raspisuje

JAVNI POZIV za zapošljavanje

putem potpore za zapošljavanje osoba uključenih u program POSAO+
za sljedeće radno mjesto:

1. Pomoćni radnik – jedan izvršitelj

Uvjeti:

Prijaviti se mogu osobe prijavljene u evidenciji nezaposlenih osoba koju vodi Hrvatski zavod za zapošljavanje:

- koje nisu bile zaposlene duže od 12 mjeseci i prijavljene su u Evidenciju kontinuirano unazad 12 mjeseci od podnošenja zahtjeva,
- koje nemaju srednjoškolsku kvalifikaciju,
- koje su korisnici zajamčene minimalne naknade prema propisu o socijalnoj skrbi.

U prijavi na Javni poziv kandidati/kinje trebaju navesti osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, e-mail adresu), radno mjesto na koje se prijavljuju te sve tražene priloge. **Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.**

Uz prijavu kandidati/kinje obvezni su dostaviti sljedeće priloge i dokaze o ispunjavanju uvjeta:

Pisanoj prijavi na javni poziv potrebno je priložiti:

1. preslika osobne iskaznice ili uvjerenja o državljanstvu,
2. uvjerenje o trajanju nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje,
3. elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima iz matične evidencije (ne stariji od 30 dana).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom pozivu.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Nakon utvrđivanja koji od kandidata/kinje ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog poziva, za kandidate/kinje prijavljene na javni poziv koji su podnijeli pravovremenu i urednu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete, provest će se razgovor (intervju).

Kandidati/kinje će na razgovor (intervju) biti pozvani telefonskim putem.

Ako kandidat/kinje ne pristupi razgovoru (intervjuu) smatrat će se da je povukao/la prijavu na javni poziv.

Obavijest o izboru i poziv na potpisivanje ugovora bit će dostavljeni samo izabranim kandidatima.

S izabranim kandidatom/kinjom zaključuje se pisani ugovor u kojem se utvrđuje radno mjesto za čije se poslove provodi javni poziv, trajanje ugovora te međusobna prava, obveze i odgovornosti ugovornih strana.

Prijave se podnose u zatvorenoj omotnici u roku od osam **(8) radnih dana** od dana objave Javnog poziva, na adresu Društva:

Univerzal d.o.o. za komunalne djelatnosti, Vladimira Nazora 68, 31400 Đakovo,
s naznakom "**Za Javni poziv za zapošljavanje u Univerzal d.o.o.**"- ne otvaraj

Prijavom na javni poziv, kandidati daju privolu Univerzalu, da kao voditelj obrade osobnih podataka smije obrađivati njihove podatke isključivo u svrhu provedbe postupka u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom pozivu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Za Univerzal d.o.o.
Direktor
Stjepan Ripić

KLASA: 100-01/24-01-1
URBROJ: 2121-29-99-24-3
BROJ: 166/3-2024

U Đakovu, 26. veljače 2024. godine

UNIVERZAL d.o.o.
za komunalne djelatnosti
V. Nazora 68, ĐAKOVO
OIB 34319609112
0

