

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18 i 110/18 – Odluka USRH) i članka 32. Statuta Grada Đakova (Službeni glasnik Grada Đakova broj 3/18) Gradsko vijeće Grada Đakova na 18. sjednici, održanoj 11. prosinca 2019. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK
O DAVANJU SUGLASNOSTI NA
OPĆE UVJETE ISPORUKE
KOMUNALNE USLUGE
JAVNE TRŽNICE NA MALO**

I.

Daje se suglasnost Univerzalu d. o. o. Đakovo na Opće uvjete isporuke komunalne usluge javne tržnice na malo.

II.

Ovaj zaključak ima se objaviti zajedno s Općim uvjetima isporuke komunalne usluge javne tržnice na malo u Službenome glasniku Grada Đakova.

KLASA: 363-07/19-02/105

URBROJ: 2121/01-01/01-19-3

Đakovo, 11. prosinca 2019.

P R E D S J E D N I K

Pavo Cindrić, dipl. iur., v. r.

Na temelju članka 30. i članka 133. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18 i 110/18) trgovačko društvo UNIVERZAL d. o. o., Vladimira Nazora 68, Đakovo, OIB 34319609112, isporučitelj komunalne usluge javnih tržnica na malo, donosi

**OPĆE UVJETE ISPORUKE
KOMUNALNE USLUGE JAVNE
TRŽNICE NA MALO**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge Gradske tržnice Đakovo u Đakovu određuju se međusobni odnosi između isporučitelja usluge i korisnika usluge te se utvrđuju uvjeti obavljanja prometa roba na malo i pružanja usluga na tržnici u Đakovu, kojom upravlja Trgovačko društvo UNIVERZAL d. o. o. (u daljnjem tekstu: Isporučitelj), i to:

- uvjeti pod kojima se obavlja promet roba i usluga;
- pravila ponašanja korisnika usluga na tržnici, prodavača, potrošača i zaposlenika Društva;
- radno vrijeme, način rada i poslovanja na tržnicama, te uvjeti korištenja tržnih usluga;
- prodajna mjesta, tehnička sredstva i uređaji;

- poslovno-prodajni, skladišni i rashladni prostor;
- naknade za korištenje prodajnih mjesta i pružanje usluga na tržnicama;
- uređivanje i održavanje objekata i opreme na prostorima tržnica;
- zdravstveno-tehničke mjere i nadzor;
- organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja te pružanje drugih usluga;
- drugi odnosi u svezi s radom, redom i poslovanjem na tržnicama u obavljanju prometa roba na malo.

Članak 2.

Promet poljoprivrednih i drugih proizvoda na javnim tržnicama na malo slobodan je, a obavlja se na način kako to uređuju pozitivni propisi i Opći uvjeti isporuke.

Članak 3.

Općim uvjetima isporuke uređuje se promet na sljedećoj javnoj tržnici na malo:

Gradska tržnica Đakovo, Augusta Cesarca 9, Đakovo.

Društvo može organizirati po potrebi i druge tržnice na drugim za to prikladnim prostorima u Đakovu, ako ih za te namjene odredi i odobri nadležno tijelo Grada Đakova. U tom slučaju odredbe Općih uvjeta isporuke odnose se i na te prostore ukoliko njima upravlja Društvo.

Članak 4.

UNIVERZAL d. o. o. pruža sljedeće usluge:

- davanje na korištenje prodajnih mjesta na tržnicama;
- davanje na korištenje tehničkih sredstava i uređaja potrebnih pri obavljanju prometa robom;
- davanje na korištenje poslovnih prostora izgrađenih/postavljenih u sklopu tržnice i u samoj zgradi tržnice;
- davanje rezervacija prodajnih mjesta i dnevnih spremnika (obrtnički štandovi sa sandukom);
- davanje prostora za postavljanje automata za prodaju poljoprivredno-prehrambenih proizvoda i financijskih proizvoda (mljekomati, jajomati, medomati, bankomati i dr.);
- obavljanje i drugih poslova vezanih za promet na tržnici.

Isporučitelj osigurava potrebne tehničke i sanitarne uvjete za korištenje tržnih prostora.

Pomoćni prostori javne tržnice na malo jesu dnevni spremnici za čuvanje robe i pokretne opreme tržnice na malo i sanitarni prostori.

Članak 5.

Isporučitelj na tržnici osigurava navedene uvjete svim sudionicima u prometu roba na malo i usluga pod jednakim uvjetima.

II. PREDMET PRODAJE

Članak 6.

Javne tržnice na malo organizirani su i uređeni prodajni objekti, otvoreni i zatvoreni, u kojima se prema unaprijed određenim pravilima i uz naplatu osiguravaju propisani tehnički, sanitarno-higijenski, zdravstveni i drugi uvjeti za obavljanje izravne prodaje poljoprivredno-prehrambenih proizvoda, odnosno za bavljenje djelatnošću trgovine na malo i uslužnih djelatnosti za neodređeni broj fizičkih ili pravnih osoba u skladu s

pozitivnim propisima i ovim Općim uvjetima isporuke.

Članak 7.

Na javnoj tržnici na malo mogu se prodavati poljodjeljsko-prehrambeni i drugi proizvodi, promet kojih je zakonom i drugim propisima dopušten:

- voće i povrće
- kruh i pekarski proizvodi
- mliječni proizvodi
- meso i mesni proizvodi
- jaja
- med
- jestivo ulje
- uzgojene i samonikle jestive gljive
- namirnice u originalnom pakovanju
- samoniklo bilje
- morska i slatkovodna riba, rakovi, školjke
- ugostiteljske usluge
- cvijeće i rasadi
- proizvodi za kućanstvo izrađeni od pruća, slame, drva i drugih materijala
- suveniri
- pribor za kućanstvo i posuđe
- svijeće, proizvodi od keramike, stakla, plastike i kože
- predmeti opće uporabe (sredstva za osobnu higijenu, njegu i uljepšavanje lica i tijela, sredstva za održavanje čistoće)
- odjevni predmeti i obuća
- tiskovine te duhan i duhanski proizvodi.

Članak 8.

Svježe voće i povrće, meso i mesne prerađevine, pasterizirano ili sterilizirano mlijeko u izvornom pakiranju, mliječne prerađevine i svi drugi prehrambeni proizvodi moraju se prodavati, čuvati i uskladištavati na način kojim se osigurava čuvanje kakvoće i higijenske ispravnosti namirnica.

Roba izložena u izložbeno-prodajnom prostoru mora biti uredno razvrstana i pregledno smještena.

Roba u ambalaži mora biti izložena tako da se lako može utvrditi o kakvoj je vrsti robe riječ.

Prehrambeni proizvodi namijenjeni prodaji moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima.

Higijenski neispravni i zdravlju škodljivi prehrambeni proizvodi ne smiju se prodavati i pohranjivati u prostorima tržnica.

Članak 9.

Roba izložena za prodaju mora imati vidljivo istaknutu cijenu, a tvornički ili proizvođački pakovani proizvodi potpunu deklaraciju.

Članak 10.

Roba se mora prodavati samo za na to određenim prodajnim mjestima, prema utvrđenom rasporedu i namjeni prostora svake tržnice.

Roba se mora prodavati sa stola, štanda, vitrine ili kioska.

Nije dopuštena prodaja robe na tlu ili na drugom prostoru koji nije predviđen za tu svrhu.

Nije dopušteno montiranje nikakvih naprava kojima se proširuje ili povećava kapacitet prodajnog mjesta.

Članak 11.

Poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi moraju, prije izlaganja prodaji, biti pripremljeni i uredno sortirani.

Članak 12.

Svaki prodavač šumskih gljiva mora posjedovati Iskaznicu komercijalnog sakupljača gljiva koja mora biti istaknuta na prodajnom mjestu. Gljive moraju biti svježije i imati odgovarajuću deklaraciju. Prodavači su dužni istaknuti naziv svake gljive.

Članak 13.

Isporučitelj ne smije dopustiti ili na bilo koji drugi način omogućiti da se na tržnici prodaju elektrotehnički i elektronski aparati, radio i TV prijemnici, njihovi dijelovi ili pribor, pripremljeni snimljeni i nesnimljeni nosači za snimanje zvuka, slike ili sličnih zapisa (audio i videokazete, CD-i, DVD-i i slično) te drugi proizvodi

koje je sukladno propisima zabranjeno prodavati na tržnici.

Na javnoj tržnici na malo mogu se prodavati samo oni proizvodi čiji je promet važećim zakonima i propisima dopušten.

II. PRAVO PRODAJE NA TRŽNICI

Članak 14.

Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja usluga na javnoj tržnici imaju, pod jednakim uvjetima, sve fizičke i pravne osobe ako udovoljavaju odredbama Zakona, drugim pozitivnim propisima i ovim Općim uvjetima isporuke.

Na javnoj tržnici na malo može prodavati:

- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje gospodarske djelatnosti trgovine na malo,

- nositelj i/ili član seljačkog domaćinstva odnosno obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva sukladno propisima,

- pravna ili fizička osoba koja prodaje sadni materijal na malo, a koja nema obvezu upisa u upisnik dobavljača sadnog materijala sukladno propisima,

- pravna ili fizička osoba koja prodaje ribu ili druge morske organizme, a koja posjeduje povlasticu za gospodarski ribolov na moru, povlasticu za gospodarski ribolov na slatkim vodama, povlasticu za uzgoj riba ili drugih morskih organizama i povlasticu za akvakulturu sukladno propisima,

- zastupnik koji obavlja direktnu prodaju za registriranog trgovca ili proizvođača,

- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje proizvodne djelatnosti koja svoje proizvode prodaje na malo sukladno propisima.

Svi korisnici usluga na tržnici moraju imati dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti.

Uprava Društva ne smije dopustiti ili na bilo koji drugi način omogućiti da prodaju obavljaju pravne ili fizičke osobe koje nisu registrirane, odnosno nemaju odobrenje za obavljanje djelatnosti trgovine.

IV. RADNO VRIJEME NA JAVNOJ TRŽNICI NA MALO

Članak 15.

Radno vrijeme tržnice RADNIM DANOM je sljedeće:

- Prodaja na stolovima i štandovima od 07:00 do 15:00 sati
- Zgrada (mesnice, mliječni proizvodi) od 07:00 do 15:00 sati
- Vanjski lokali i kiosci od 07:00 do 22:00 sata.

Radno vrijeme SUBOTOM je sljedeće: od 07:00 do 13:00 sati.

Nedjeljom tržnica radi iznimno, na blagdan Svih svetih te u slučaju posebne potrebe na pisani zahtjev Voditelja.

Radno vrijeme BLAGDANIMA je sljedeće: od 07:00 do 13:00 sati. Blagdanima tržnica radi iznimno, na blagdan Svih svetih te u slučaju posebne potrebe na pisani zahtjev Voditelja.

Po potrebi Isporučitelj može odlukom promijeniti radno vrijeme.

Isporučitelj može u dogovoru s korisnicima određenog poslovnog prostora utvrditi duže ili drugačije radno vrijeme.

Članak 16.

Pola sata prije isteka tržnog radnog vremena prodavači su obvezni započeti s pripremanjem radi napuštanja svojih prodajnih mjesta, spremiti neprodanu robu, očistiti svoj prostor od ambalaže i otpadaka. Prodavači su obvezni napustiti tržni prostor najkasnije pola sata po isteku tržnog vremena, kako bi se moglo izvršiti nesmetano čišćenje i priprema tržnog objekta.

Članak 17.

Vrijeme dopreme na javne tržnice na malo, kao i odvoza neprodane robe, mora biti u skladu s prometnim rješenjima u dijelu grada/općine gdje se pojedina tržnica

nalazi. Način i vrijeme dopreme i odvoza robe utvrdit će se posebnom odlukom.

V. UVJETI ZA OBAVLJANJE PRODAJE NA TRŽNICI

Članak 18.

Promet robe na tržnici odvija se u skladu sa zakonom, drugim propisima, odlukama nadležnih tijela, Općim uvjetima isporuke i dobrim poslovnim običajima.

Članak 19.

Način i uvjeti pod kojima će se izdavati na korištenje prodajna mjesta, poslovni prostori, tehnička sredstva i uređaji, skladišni i rashladni prostor propisuje Uprava Društva.

Članak 20.

Roba na tržnici izložena prodaji može se prodavati samo na malo potrošačima za njihove vlastite potrebe. Preprodaja roba na javnoj tržnici na malo zabranjena je.

Članak 21.

Promet robe na tržnici može se obavljati samo na određenim i označenim mjestima u objektima i na otvorenom prostoru utvrđenim Planom prodajnih prostora. Nije dopušteno samovoljno postavljanje i premještanje stolova, štandova i kioska izvan određenog ili obilježenog prostora.

Članak 22.

Količina robe izložene prodaji na otvorenim prodajnim mjestima ne može biti veća od kapaciteta prodajnog mjesta za jednodnevnu prodaju. Neprodana roba mora se ukloniti s prodajnog mjesta nakon isteka radnog vremena tržnice.

Članak 23.

Za obavljanje prometa robe na malo i pružanje usluga na tržnicama moraju biti ispunjeni svi propisani najmanji tehnički uvjeti korištenja poslovno-prodajnog prostora, uređaja i opreme sa svrhom osiguranja ispravnosti i kakvoće roba stavljenih u prodaju.

VI. PRODAJNA MJESTA

Članak 24.

Gradska tržnica Đakovo na malo u Đakovu pruža usluge davanja na korištenje tržnog prostora – prodajnog mjesta koje može biti:

- otvoreno za prodaju sa stolova, limenih štandova, obrtničkih štandova sa skladištem i beton kocke
- zatvoreno (lokali, boksovi i kiosci)
- izložbeno-prodajni prostor.

Članak 25.

Prodajna mjesta, njihova namjena, raspored i način korištenja određuje se prema planu rasporeda i načinu korištenja. Plan rasporeda i način korištenja utvrđuje Isporučitelj.

Članak 26.

Prodajna mjesta daju se na korištenje temeljem rezervacija, pismenih ugovora kada je riječ o zakupu na određeno ili neodređeno vrijeme ili temeljem usmenog dogovora kada je riječ o jednodnevnom zakupu (dnevnoj tržnoj taksi).

Ugovor o zakupu i rezervacija mjesta sklapa se na neodređeno i određeno vrijeme.

Dokaz da je zaključen usmeni dogovor jest potvrda o plaćenju jednodnevnoj naknadi (dnevna tržna taksa).

Članak 27.

Korisnik ugovornog poslovnog prostora ili prodajnog mjesta ne može taj prostor ustupiti drugoj osobi na stalnu, privremenu ili zajedničku upotrebu, niti vršiti bilo kakve preinake ili adaptacije bez suglasnosti Javne gradske tržnice na malo u Đakovu.

Sve ostale pojedinosti korištenja ugovorenog prostora sadrži ugovor ili rezervacija.

Članak 28.

Ako korisnik koji je sklopio ugovor o zakupu ne koristi prodajno mjesto bez

opravdanog razloga duže od 30 dana, Gradska tržnica Đakovo na malo u Đakovu dužna mu je otkazati ugovor o zakupu.

Članak 29.

Prodajna mjesta mogu se rezervirati u obliku:

- stalne,
- sezonske i
- prigodne rezervacije.

Članak 30.

Stalne rezervacije prodajnog mjesta izdaju se na neodređeno vrijeme.

Sezonske rezervacije prodajnih mjesta izdaju se tijekom cijele godine.

Prigodne rezervacije prodajnih mjesta izdaju se za razdoblje od 10 do 15 dana ili kraće (božićni i novogodišnji blagdani, Valentinovo, Uskrs, Dan mrtvih i druge prigodne prodaje).

Članak 31.

Ako na rezervirano prodajno mjesto korisnik ne dođe najkasnije sat i pol od početka radnog vremena tržnice, prodajno mjesto za taj dan može se dati na korištenje drugom korisniku.

Članak 32.

Prodajna mjesta dodjeljuju se putem licitacije, pismenim zahtjevima i neposrednom pogodbom.

Članak 33.

Zakupnina i usluge Javne gradske tržnice na malo u Đakovu obračunavaju se i naplaćuju na temelju cjenika.

Članak 34.

Pokraj zakupnine i naknada korisnik poslovnog prostora snosi i proporcionalni dio zajedničkih troškova vezanih za obavljanje prometa robe na tržnici (struja, voda, skupljanje i odvoz otpada, komunalna naknada i slični troškovi).

Članak 35.

Zakupnina se plaća mjesečno unaprijed.

U slučaju neurednog plaćanja zakupnine i tržnih naknada Isporučitelj će otkazati daljnje korištenje tržnog prostora.

Članak 36.

Za naplaćenu dnevnu tržnu uslugu odgovorni zaposlenik Isporučitelj izdaje potvrdu koju je korisnik dužan čuvati i na zahtjev kontrolora naplate na tržnici istu i pokazati. Ako se tijekom kontrole korisnika zatekne bez potvrde, ili je zauzeo veći prostor od plaćenog, plaća peterostruku naknadu za zauzeti prodajni prostor.

Članak 37.

Korisnici tržnog prostora obvezni su na svojim prodajnim mjestima istaknuti tvrtku na način dogovoren s Upravom Tržnice.

Članak 38.

Prodavači su dužni vagati, odnosno mjeriti robu mjernim jedinicama i mjerama koje su propisane za mjerenje odgovarajuće robe.

Vage i mjerne jedinice moraju biti baždarene i postavljene tako da kupac može nesmetano kontrolirati mjerenje odnosno vaganje robe.

Članak 39.

Trgovac je obvezan prije početka prodaje robu sortirati po grupama i izložiti za prodaju.

Na svakoj vrsti izložene robe trgovac je obvezan istaknuti čitljivo ispisanu cijenu i druge podatke o robi sukladno važećim pozitivnim propisima.

VII. TEHNIČKA SREDSTVA I UREĐAJI

Članak 40.

Korisnici prodajnih mjesta prilikom prodaje mogu se služiti tehničkim sredstvima i uređajima (vage, utezi) koje im na korištenje daje Društvo, u pravilu samo na jedan dan uz obvezu plaćanja određenih naknada.

Članak 41.

Naknade za korištenje tehničkih sredstava i uređaja korisnici usluga dužni su platiti odmah prilikom preuzimanja na posluhu.

Članak 42.

Tehnička sredstva i uređaji izdani na korištenje moraju se održavati u ispravnom i uporabnom stanju, za što odgovara Društvo. Korisnik koji ošteti ili zadrži iznajmljeno tehničko sredstvo i uređaj, dužan je štetu odmah nadoknaditi.

VIII. ZDRAVSTVENE, SANITARNE I TEHNIČKE MJERE

Članak 43.

Na tržnici se mogu prodavati samo zdravstveno ispravni i za ljudsku upotrebu neškodljivi proizvodi. Proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru mogu se prodavati samo nakon pregleda i uz žig ili potvrdu o obavljenom pregledu.

Članak 44.

Tehnička sredstva i uređaji, ambalaža i posude u kojima se drži roba izložena prodaji, moraju biti čisti, uredni i tehnički ispravni.

Članak 45.

Izloženo prodaji meso, mesni proizvodi, riba, rakovi i školjke, mliječni proizvodi, med, sve vrste ukiseljenog povrća, proizvodi od tijesta, moraju biti zaštićeni od zagađivanja.

Članak 46.

Za umatanje i zaštitu prehrambenih proizvoda mogu se koristiti samo čisti bijeli papir, papirnate i plastične vrećice, plastične i aluminijske folije.

Članak 47.

Korisnici tržnog prostora dužni su održati red i čistoću na prodajnim mjestima koje koriste. Tijekom prodaje i uskladištavanja živežnih namirnica dužni su sve otpatke i nepovratnu ambalažu odlagati u posude ili

vrećice za smeće, te odnositi na za to određena mjesta radi odvoza.

Odlaganje ili razbacivanje otpadaka na tlo zabranjeno je.

Za vrijeme rada prodavači moraju biti uredni, čisto odjeveni i moraju ispunjavati uvjete propisane sanitarnim i higijenskim propisima.

Članak 48.

Zaposlenici Isporučitelja koji rade na pružanju usluga dužni su odmah obavijestiti nadležna tijela ako na tržnicama zapaze osobe neprimjerenog i nedostojnog vladanja ili izazivače nereda, kao i osobe koje ugrožavaju sigurnost korisnika usluga te osobe na kojima su očit znakovi zaraznih bolesti.

Članak 49.

Radi održavanja reda i čistoće na tržnim prostorima Gradska tržnica Đakovo na malo je dužna:

- dnevno čistiti prodajne i druge površine koje korisnici zajednički upotrebljavaju, i smeće odvoziti na deponij,
- vršiti dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju tržnih prostora,
- postavljati na otvorenim tržnim prostorima kante za odlaganje otpadaka, kao i postavljati stolove za prodaju.

Članak 50.

Sanitarno-higijenski uređaji, toaleti i drugi javni objekti moraju biti otvoreni na tržnici tijekom rada.

Društvo je obvezno osigurati ispravnost rada i održavanje čistoće sanitarno-higijenskih prostorija, uređaja i opreme.

Članak 51.

Za održavanje reda, čistoće, protupožarne zaštite, zaštite na radu i ispravnosti tehničkih uređaja, opreme i sredstava za rad unutar poslovno-prodajnih prostora koje samostalno koriste, odgovorni su korisnici usluga.

IX. PRAVILA PONAŠANJA NA JAVNOJ TRŽNICI NA MALO

Članak 52.

Kako bi se nesmetano obavljao rad i poslovanje, održavao red i stega, svi sudionici u prometu roba na malo na tržnici dužni su se pridržavati zakona, drugih propisa i ovih Općih uvjeta isporuke.

Članak 53.

Zaposlenici Društva dužni su se ponašati u skladu s Općim uvjetima isporuke i drugim aktima Društva, a osobito:

- kod korisnika usluga kupaca i kupaca potrošača održavati red i stegu na tržnici;
- kod korisnika uklanjati i upozoravati na uočene nepravilnosti i nedostatke u njihovom radu, poslovanju i ponašanju;
- s inspekcijskim službama i drugim tijelima surađivati u sprječavanju prodaje prehrambenih proizvoda kojima promet nije dozvoljen, jer nemaju utvrđeno podrijetlo i zdravstvenu ispravnost, higijenski nisu ispravne i u promet nisu stavljeni prema propisanim uvjetima, nisu deklarirani, prekupljeni su i sl., te ih s prodajnog prostora uklanjati na posebno određeno mjesto.
- za vrijeme radnog vremena tržnice stalno biti na usluzi svim korisnicima.

Članak 54.

Korisnici tržnih usluga dužni su se ponašati tako da ne remete rad i red na tržnici i drugim poslovno-prodajnim prostorima na tržnici, a osobito:

- pridržavati se ovih Općih uvjeta isporuke i drugih propisa kojima se uređuju promet roba, javni red i mir i ponašanje na javnim mjestima;
- dopremiti robu, ako je riječ o većim količinama, do početka radnog vremena tržnice, odnosno u točno propisano vrijeme;
- na poslovno-prodajnom mjestu vidljivo na ploči ispisati natpis tvrtke (sve

- ploče moraju biti približno jednake izgledom, podacima i tipom slova);
- na svakoj robi izloženoj prodaji jasno i vidljivo istaknuti cijenu i oznaku mjere i količine;
 - robu izloženu prodaji složiti uredno i pregledno tako da ne zaklanja vidik robi susjednog prodajnog mjesta;
 - prodanu robu kupcu uredno zamotati;
 - tijekom rada kulturno se ophoditi s potrošačima, drugim sudionicima u prodaji i djelatnicima Društva;
 - robu prodavati samo na iznajmljenom prodajnom mjestu;
 - zabranjeno je vikanje, dozivanje, napastovanje kupaca i prisiljavanje na kupnju;
 - prigodom napuštanja prodajnog mjesta ili nakon isteka radnog vremena na tržnici, ukloniti neprodane proizvode.

Članak 55.

Potrošači svojim ponašanjem ne smiju narušavati rad i red na javnoj tržnici na malo. Nakon isteka radnog vremena dužni su napustiti prostor zgrade tržnice.

U svim slučajevima nepoštovanja Općih uvjeta isporuke, Isporučitelj može otkazati pružanje tržnih usluga, a protiv prekršitelja podnijeti prijavu nadležnim tijelima.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

Ukoliko bi koja odredba ovih Općih uvjeta bila ili postala nevaljana ili u slučaju pravne praznine u odredbama Općih uvjeta, to nema utjecaja na važenje ostalih odredbi ovih Općih uvjeta. U tim će slučajevima Isporučitelj nevažeću odredbu zamijeniti novom koja će u pravnom smislu biti najbliža nevaljanoj odredbi.

Članak 57.

Na ove Opće uvjete dana je suglasnost Gradskog vijeća Grada Đakova Zaključkom KLASA: 363-07/19-02/105, URBROJ: 2121/01-01/01-19-3 od 11. prosinca 2019. godine.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u Službenome glasniku Grada Đakova, na mrežnim stranicama Grada Đakova, te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja usluge.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmoga dana od objave u Službenome glasniku Grada Đakova.

URBROJ: 1044/2 2019

D I R E K T O R
Stjepan Ripić, v. r.